

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Экономика и управление на предприятии»

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

для студентов направления 38.04.01. – «Экономика»,  
магистерская программа  
«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Бишкек 2021

УДК 658(083.1)  
М 54

Рецензент:

*Н.А. Бровко* – д-р экон. наук, проф.

Составители:

*К.М. Мечукаева, Л.А. Субачева*

Рекомендовано к изданию

кафедрой «Экономика и управление на предприятии» КРСУ,  
Ученым советом экономического факультета КРСУ

М 54 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ для студентов направления 38.04.01. – «Экономика», магистерская программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков» / сост.: К.М. Мечукаева, Л.А. Субачева. Бишкек: КРСУ, 2021. 40 с.

Методические указания предназначены для организационного обеспечения подготовки и защиты магистерских диссертаций студентов направления 38.04.01. «Экономика» магистерской программы – «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

Составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Минобрнауки России от «30» марта 2015 г. № 321, государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного приказом МОиН КР от «15» сентября 2015 г. № 1179/1, и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в КРСУ.

Методические рекомендации по написанию и подготовке магистерской диссертации предназначены для преподавателей и магистрантов КРСУ.

© ГОУВПО КРСУ, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
2. Классификация магистерских диссертаций .....	6
3. Тема, объём и структура магистерской диссертации .....	8
4. Написание и представление магистерских диссертаций .....	11
5. Предзащита и защита магистерских диссертаций .....	23
6. Примерные темы магистерских диссертаций по программе 38.04.01. «Экономика фирмы и отраслевых рынков».....	24
7. Учебно-методическое обеспечение.....	26
8. Приложение .....	28

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Магистерская диссертация – это квалификационная работа, в которой на основании авторских разработок или авторского обобщения научно-практической информации решены задачи, имеющие важное значение для той области знаний, которой посвящена тема работы. Магистерская диссертация дает возможность студентам применить на деле полученные ими знания и навыки. Она может быть посвящена любой современной, актуальной и значимой проблеме экономики.

Выполнение ВКР студентами направления 38.04.01. «Экономика» магистерской программы «Экономика фирмы и отраслевых рынков»: имеет своей **целью**:

- систематизацию, закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- развитие навыков обобщения практических материалов, критической оценки теоретических положений и выработки своей точки зрения по рассматриваемой проблеме;
- развитие умения аргументировано излагать свои мысли и формулировать предложения;
- выявление у обучающихся творческих возможностей и готовности к практической деятельности в условиях современной экономики;
- получение степени магистра по направлению «Экономика» специализации «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные **требования**:

- раскрытие актуальности, теоретической и практической значимости темы;
- правильное использование законодательных и нормативных актов, методических, учебных пособий, а также научных и других источников информации, их критическое осмысление, и оценка практических материалов по выбранной теме;
- демонстрация способности владения современными методами и методиками эмпирического исследования, теоретического познания, методами систематизации научных знаний;

- полное раскрытие темы выпускной квалификационной работы, аргументированное обоснование выводов и формулировка предложений, представляющих научный и практический интерес, с обязательным использованием практического материала, в том числе данных национального статистического комитета КР и РФ, данных министерств и ведомств КР и РФ, финансовой отчетности предприятий с последующим представлением результатов проведенного исследования в виде таблиц, графиков и диаграмм с обязательным аналитическим описанием;
- раскрытие способностей обеспечения систематизации и обобщения собранных по теме материалов, развития навыков самостоятельной работы при проведении научного исследования.

В процессе выполнения магистерской диссертации студентам необходимо решить следующие задачи.

1. Обосновать актуальность избранной темы, определить её основные проблемы в теоретическом аспекте.
2. Изучить необходимую литературу по экономике и смежным областям знаний, изучить статистические материалы, справочную литературу, рабочую документацию, собрать эмпирический материал.
3. Провести анализ полученных материалов и изложить собственную точку зрения по выявленным проблемам и дискуссионным вопросам.
4. Сделать выводы и разработать рекомендации для решения поставленных задач в магистерской диссертации.

При подготовке диссертации студент осваивает навыки самостоятельной проработки идей и их всестороннего обоснования, системного анализа, обработки фактических данных, их общения и презентации своих предложений в четкой, стандартной и ясной для всех форме. Диссертация готовится по одной из специализированных тем с учётом типа магистерской диссертации, поощряется подготовка комплексных работ по междисциплинарным проблемам.

## 2. КЛАССИФИКАЦИЯ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

В зависимости от направленности исследования и характера решаемых задач магистерские диссертации классифицируются по следующим типам и оцениваются с учетом соответствия квалификационным признакам:

*1) Теоретические, методологические и историографические исследования.*

Ориентированы на выдвижение и логическое обоснование научных гипотез о структуре, свойствах и закономерностях изучаемых явлений (процессов) или на выявление тенденций развития соответствующих отраслей науки, обоснование новых отраслей исследований (на стыках учебных дисциплин), переосмысление устоявшихся подходов к интерпретации известных исторических фактов и закономерностей.

Квалификационные признаки:

- постановка теоретической задачи с характеристикой новизны и преимуществ предлагаемого подхода или анализ проблемной ситуации в данной области знания, требующей переосмысления существующих концепций и подходов;
- характеристика основных положений предлагаемой теоретической модели или концепции.

*2) Эмпирические исследования.*

Ориентированы на проверку теоретических гипотез путем сбора, обработки и обобщения данных (статистических, социологических), выявления и анализа документов и фактов (исторических, правовых, литературных).

Квалификационные признаки:

- постановка конкретной задачи эмпирического исследования;
- характеристика объекта исследования, используемой информации, методов ее сбора и обработки;
- представление результатов исследования, их значения для соответствующей отрасли знаний.

*3) Прикладные исследования.*

Ориентированы на применение научных знаний и методов к решению практически значимых проблем в увязке с конкретными условиями места и времени.

Квалификационные признаки:

- характеристика объекта исследования и решаемой прикладной задачи, включая интерпретацию решаемой задачи с точки зрения существующего научного инструментария, характеристика избранной методологии и методики ее решения;
- характеристика используемых данных, степени их надежности, адекватности применяемых методов их анализа;
- изложение результатов исследования или предлагаемых решений и аргументов в пользу полученных выводов; характеристика сферы возможного применения полученных результатов за рамками объекта изучения.

4) *Комплексные исследования* – решают одновременно задачи двух или более типов (например, теоретические и эмпирические).

В целом *магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:*

- содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в определенной отрасли науки.

Магистерская диссертация является самостоятельной творческой работой, имеющей внутреннее единство и отражающей ход и результаты разработки выбранной студентом темы.

При выполнении магистерской диссертации студент не только решает научные проблемы, но и показывает уровень знаний и умений по определению профессиональной проблемы, по

самостоятельному ведению научного поиска и умению использовать общие и специальные методы научного познания.

Магистерская диссертация выполняется магистрантом по материалам, собранным им лично за период обучения и научно-исследовательской практики.

Магистерская диссертация должна отличаться от выпускной квалификационной работы бакалавра *глубокой теоретической проработкой проблемы и научной направленностью*.

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию и публичной защите перед Государственной аттестационной комиссией.

### **3. ТЕМА, ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

#### **3.1. Формулирование темы диссертационной работы**

Тема магистерской диссертации по направлению 38.04.01. «Экономика» определяется научно-практическими интересами студента в соответствии с примерными тематическими научными направлениями магистерской программы 38.04.01. «Экономика фирмы и отраслевых рынков» кафедры «Экономика и управление на предприятии»:

1. Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке.
2. Повышение эффективности использования внутренних ресурсов фирмы.
3. Определение перспективных направлений инвестирования.

Индивидуальная тема магистерской диссертации должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы. Тема не должна совпадать с тематическим направлением, но должна адаптировать тематическое направление к тем задачам, которые ставит перед собой магистрант. Например, не следует называть работу «Стратегическое планирование развития фирмы» или «Методика оценки внутренней среды фирмы».

Правильно сформулированная тема более точно и адресно отражает содержание работы. Например, «Обоснование стратегии развития ОсОО «Строймат».

Тема диссертации должна быть актуальной и отражать конкретные проблемы в области экономики и управления.

### **3.2. Объем диссертационной работы**

Строгих формальных требований к объему работы нет. Однако для большинства магистерских диссертаций оптимальный объем составляет **90–110 страниц** машинописного текста, отпечатанного на стандартных листах А4 стандартным шрифтом (размер 14, тип – Times New Roman) через полтора интервала.

### **3.3. Структура диссертационной работы**

Магистерская диссертация должна состоять из титульного листа, задания на магистерскую диссертацию, аннотации, содержания, введения, основного текста работы, заключения и списка использованных источников. Количество и объём приложений не ограничивается. Приложения не входят в требуемый объём работы.

*Титульный лист* (Приложение 1) содержит краткую информацию об авторе, сведения о программе магистерской подготовки, теме исследования, научном руководителе, месте и годе выполнения работы.

*Задание на магистерскую диссертацию* отражает все необходимые данные, которыми руководствуется соискатель, приступая к выполнению магистерской диссертации (образец задания на магистерскую диссертацию приведён в Приложении 2).

*В аннотации* указывается краткое описание работы (тема, названия основных глав, количество таблиц, рисунков, приложений, объём работы). Аннотация выполняется на русском, кыргызском и английском языках.

*В содержании* указывается перечень рассмотренных в работе составных частей и соответствующие номера страниц.

*Во введении* обязательно должна быть отражена актуальность темы работы, ее цель, задачи, объект, предмет исследования, научная и практическая ценность, методический аппарат,

которым пользовался автор при написании диссертации, а также краткое описание содержания основных глав. Объем введения 3–5 страниц. В качестве объекта исследования могут быть выбраны социально-экономические системы различных форм собственности, размера, организационно-правовых форм.

*Основной текст работы* включает в себя оптимально три главы с подразделением на 2–3 параграфа: информационно-теоретическую часть (теоретические и методические основы изучения проблемы); проблемно-аналитическую часть (анализ изучаемой проблемы); проектно-практическую часть (разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы).

Содержание отдельных глав должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему работы. Каждая глава заканчивается тремя-четырьмя выводами по главе.

*В заключении* даются выводы по работе в целом. Они включают в себя наиболее важные выводы по всем главам. Выводы должны строго соответствовать задачам работы, сформулированным во введении, а также отражать практическую ценность тех результатов, к которым пришел автор. Объем заключения 3–5 страниц.

*Список литературных источников.* При написании диссертации автор обязан давать ссылки на автора и источник, из которого он заимствует материалы, цитирует отдельные положения или использует результаты. В список источников допускается включать не только издания, которые были фактически использованы автором, но и названия работ, отвечающих по тематике представляемой диссертации.

## 4. НАПИСАНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

### 4.1. Выбор темы диссертации

Выбор темы диссертации осуществляется студентом совместно с научным руководителем, исходя из индивидуальных научных и практических интересов. Назначение научного руководителя производится с учетом его специализации, степени учебной нагрузки, пожеланий диссертанта.

Тема и график подготовки диссертации и научный руководитель утверждаются на заседании профилирующей кафедры.

График подготовки, организации и проведения защиты ВКР

<b>Виды работ</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
Представление тем ВКР, выбор темы ВКР и научного руководителя	за 7 мес. до защиты ВКР	Преподаватели кафедры, обучающиеся
Подача заявления о закреплении темы ВКР и научного руководителя	за 6 мес. до защиты ВКР	Обучающийся
Подготовка приказа по утверждению тем и руководителей ВКР	за 6 мес. до защиты ВКР	Ведущий специалист, руководители ВКР
Составление и утверждение заданий на ВКР и календарного графика на ВКР	за 6 мес. до защиты ВКР	Руководители ВКР, зав. кафедрой
Составление и согласование технического задания на ВКР с зав. кафедрой	за 6 мес. до защиты ВКР	Руководители ВКР, зав. кафедрой
Организация консультаций и нормоконтроль	В течение преддипломной практики и выполнения ВКР	Зав. кафедрой

Виды работ	Сроки	Ответственный исполнитель
Контроль за ходом выполнения ВКР I этап (30%) II этап (80%) III этап (100%)	I этап (30%) – начало преддипломной практики II этап (80%) – окончание преддипломной практики III этап (100%) за неделю до защиты ВКР по приказу	Руководители ВКР, зав. кафедрой
Утверждение и предоставление дат защит ВКР	за 2 мес. до защиты ВКР	Зав. кафедрой, секретарь ГЭК
Для магистров – назначение рецензентов (за две недели до защиты)	за неделю до защиты ВКР	Руководители ВКР, зав. кафедрой
Получение резолюций нормоконтролера, рецензента (для магистров)	по приказу	Обучающийся
Подготовка проекта приказа о допуске к защите ВКР (за неделю до защиты)	за 1 мес. до защиты ВКР	Зав. кафедрой, секретарь ГЭК
Защита ВКР в ГЭК	защита ВКР	Зав. кафедрой, секретарь ГЭК

## 4.2. Консультации научного руководителя

Первая консультация студента у научного руководителя должна произойти во время разработки индивидуального плана магистранта не позднее, чем за четыре месяца до защиты работы. На этой обязательной встрече обсуждается рабочая формулировка темы и проект развернутого плана диссертации, который должен быть подготовлен слушателем заранее, до начала консультации. Проект плана диссертации с визой научного руководителя передается руководителю магистерской программы. В дальней-

шем слушатель работает над диссертацией самостоятельно, получая консультации от руководителя по мере необходимости.

Научный руководитель оказывает научную и методическую помощь на протяжении всего периода работы. Соискатель магистерской степени должен регулярно, не реже одного раза в месяц в течение первых 1,5 лет обучения и не реже одного раза в неделю в течение последних 4 месяцев обучения, информировать и знакомить научного руководителя с ходом выполнения магистерской диссертации. Это позволит, обеспечив максимальную направленность всех видов научно-исследовательской работы, своевременно устранять недостатки и подготовить качественную диссертацию к предзащите и защите в установленные сроки.

### **4.3. Требования к оформлению магистерской диссертации**

Работа должна быть напечатана на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297x210 мм) через полтора межстрочных интервала в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows 6.0–7.0 шрифтом Times New Roman, размер шифра 14.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,27 см. Размеры полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2,0 см.

Текст работы начинается с титульного листа (приложение 1). Полное наименование фирмы (иного объекта исследования) на титульном листе и в тексте работы должно быть одинаковым. Оно должно соответствовать наименованию, закрепленному в учредительных документах фирмы и на печати.

За титульным листом следует задание на магистерскую диссертацию (приложение 2), аннотация, *содержание*.

Слово "Содержание" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования разделов и подразделов, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

**Основную часть работы** следует делить на разделы (главы) и подразделы (параграфы):

- разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки;
- подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Введение, выводы и предложения, список использованной литературы и приложения не нумеруются;
- разделы размещаются с новой страницы, подразделы – по тексту с отступами до и после названия – 1 интервал;
- разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов;
- заголовки разделов и подразделов работы располагаются по центру страницы, размер шрифта 14;
- заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются;
- если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

*При ссылке в диссертации на литературный источник, в тексте работы после упоминания о нем проставляют в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке литературных источников, а в необходимых случаях – номер страницы, или сноски на каждой странице. Например:*

[18, с. 174] или [18, с. 4–5] – в случае цитирования материала из первоисточника;

<sup>1</sup> Борисов, К. Г. Международный туризм и право / К. Г. Борисов. – М.: НИМПИ, 2011. С. 25

После заключения приводится **список литературных источников**, использованных при выполнении работы. Источники следует располагать в алфавитном порядке.

*Официальные материалы*

1. Закон КР " Об организации страхования в Кыргызской Республике" от 30 июня 1998 года.

### *Книги*

Кармин, Т. П. Анализ финансовых отчетов (на основе ГААР) : учебник / Т. П. Кармин, А. Р. Маклин ; пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 448 с.

Ковалев, В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры / В. В. Ковалев. – М.: Финансы и статистика, 2018. – 560 с.

### *Статьи из журналов и газет*

Кривов, В. Д. Проблема обоснования макроэкономических решений / В. Д. Кривов // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 6, Экономика. – 2021. – № 3. – С. 3–17.

### *Электронные ресурсы*

Казанская, Л. В. Пушкинские мотивы в творчестве Артура Лурье: Опыт муз.ист. расследования // Балт. сезоны: Интернет-альм. 1999. №1. [http://www/theatre.spb.ru/seasons/1\\_1\\_1999/history/kazanska.htm](http://www/theatre.spb.ru/seasons/1_1_1999/history/kazanska.htm) (23.06.2003).

На последнем листе списка использованной литературы проставляется дата и личная подпись магистранта, удостоверяющая, что текст магистерской диссертации выверен, а цитаты проверены.

**Оформление приложений.** Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, программ задач, решаемых на ЭВМ и т. д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова "Приложение" и номера.

"Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2 и А1.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

Все листы магистерской диссертации и приложений следует переплести типографским способом.

#### 4.4. Изложение текста диссертации

*Текст* должен быть кратким и не допускать различных толкований. Термины, обозначения и определения должны соответствовать установленным стандартам, а при их отсутствии – общепринятым в научно-технической литературе.

Перед содержащимися в тексте *перечислениями* следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте записки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа. Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Например:

a) _____
б) _____
1) _____
2) _____
в) _____

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «запрещается» и пр. При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т. п.

В *формулах* в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией, арабскими цифрами.

Например:

Явочную численность (Чя, чел.), вычисляют по формуле

$$\text{Чя} = N / \text{Фп} , \quad (1)$$

где N – объем работы, нормо-ч;  
Фп – полезный фонд времени, чел.-ч.

Формула записывается симметрично текста (по центру), а нумерация формулы – на уровне формулы справа в круглых скобках. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, в формуле (1). После ссылки на формулу двоеточие не ставится. Допускается нумерация формул в пределах раздела. Формула обособливается от ссылки на формулу и от ее расшифровки одним интервалом (полуторным). Если формула не предусматривает расшифровки, то после формулы ставится точка. Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

*Примечания* приводят, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания, и печатать с прописной буквы с абзаца.

*Иллюстрации* (блок-схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы.

При ссылках на иллюстрации следует писать: «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации, «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела и «... может быть проиллюстрировано следующим образом (рис. 3).». Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают по центру. Иллюстрацию следует обособить от текста сверху и снизу одним интервалом (полуторным).

*Цифровой материал оформляется в виде таблиц*, которые нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией

арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Таблицы оформляются через единичный межстрочных интервала в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, размер шифра 12.

Например:

Таблица 2.1 – Структура товарной продукции ОАО «ССС»

Продукция	2015		2016		2016 в % к 2015
	тыс. сом.	%	тыс. сом.	%	
Растениеводство: зерновые	24484	55,4	33179	57,0	135,5
овощи открытого грунта	91	0,2	156	0,3	171,4
прочие	2567	5,8	3678	6,3	143,3
Итого	27142	61,4	37013	63,6	136,4
Животноводство: молоко	2280	5,2	3074	5,3	134,8
шерсть	3053	6,9	3224	5,5	105,6
мясо крупного рогатого скота	2223	5,0	3502	6,0	157,5
мясо овец	5769	13,1	6800	11,7	117,9
прочая	518	1,2	648	1,1	125,1
Итого	13843	31,3	17248	29,6	124,6
Всего по хозяйству	44191	100,0	58191	100,0	131,7

Название следует помещать над таблицей симметрично текста (по центру). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к документу. Допускается помещать таблицу вдоль

длинной стороны листа документа. Таблицу следует обособить от текста сверху и снизу одним интервалом (полуторный).

При переносе части таблицы на другие страницы слово «Таблица» указывают один раз по центру над первой частью таблицы, над другими частями пишут справа слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части нижней горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. В случае переноса таблицы она должна иметь строку с нумерацией колонок после шапки таблицы.

В тексте магистерской диссертации и приложениях не допускается использовать шрифт жирный (за исключением заголовков глав и параграфов), шрифт курсивный и шрифт с подчеркиванием.

#### **4.5. Порядок представления работы к предзащите**

Первый вариант диссертации (в распечатанном и электронном виде) должны быть представлены научному руководителю для получения промежуточного отзыва не позднее, чем за неделю до намечаемой даты предзащиты. Предзащита планируется за месяц до итоговой защиты магистерской диссертации.

После предзащиты магистерская диссертация при необходимости дорабатывается, повторно представляются научному руководителю для получения итогового отзыва, и затем передаются на внешнее рецензирование.

За две недели до защиты выполненная работа (в сброшюрованном виде и в электронном виде) и приложенным итоговым отзывом научного руководителя, отзывом внешнего рецензента передается руководителю магистерской программы, на которой учится диссертант. Образец промежуточного/итогового отзыва научного руководителя приведен в приложении 3.

***К защите магистерской диссертации***, помимо самой работы соискатель должен иметь в наличии ***следующие документы***:

- 1) итоговый отзыв руководителя магистерской диссертации;
- 2) внешнюю рецензию на магистерскую диссертацию (приложение 4);

3) электронную презентацию к докладу.

В промежуточном и итоговом *отзывах* **руководитель магистерской диссертации:**

- обосновывает актуальность темы работы, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов, практическую и теоретическую значимость, обоснованность выводов и предложений соискателя;
- дает общую оценку содержания диссертации с описанием её отдельных направлений по главам, оригинальности авторских решений, логики переходов от главы к главе, обоснованности выводов и предложений и т. д.;
- характеризует дисциплинированность соискателя в выполнении общего графика магистерского проектирования;
- детально описывает положительные стороны диссертации и формулирует замечания по её содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке магистерской диссертации;
- оценивает целесообразность проведенного исследования, полученный эффект, дает свои рекомендации по расширению области внедрения в организации и в учебном процессе;
- дает предварительную оценку магистерской диссертации;
- другую необходимую информацию.

Отзыв научного руководителя магистерской диссертации обязательно подписывается им с точным указанием места работы, должности, ученой степени и звания, даты выдачи отзыва. По желанию руководителя в отзыв могут быть внесены некоторые нестандартные подразделы и сведения о магистерской диссертации.

**Внешняя рецензия на магистерскую диссертацию** – это получение дополнительной объективной оценки труда соискателя. Состав рецензентов утверждается выпускающей кафедрой. Внешний рецензент выбирается из числа известных специалистов в предметной области, которой посвящена магистерская диссертация. Он, как правило, должен иметь ученую степень кандидата или доктора экономических наук. Внешним рецензентом не может быть научный руководитель работы, штатный сотрудник выпускающей кафедры или член Государственной аттестационной комиссии по защите магистерских диссертаций.

Внешний рецензент оценивает работу с точки зрения актуальности темы, теоретической, практической значимости, возможности применения результатов, полезности рекомендаций и предложений для использования в профессиональной деятельности.

Рецензенты внимательно знакомятся с текстом магистерской диссертации, определяют качество проведенного исследования, репрезентативность полученных результатов, полноту отражения общих и специальных проблемно-тематических вопросов. При рецензировании внимание обращается, прежде всего, на соответствие описанных во введении и заключении параметров и выводов текстуальному изложению магистерской диссертации: актуальность темы исследования и ее связь с насущными потребностями в изучении тематической направленности, конкретное личное участие автора в достижении исследовательских целей и задач, глубину теоретической подготовки автора и представленной им работы, степень достоверности и обоснованности положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в магистерской диссертации; проводится оценка структуры работы, языка и стиля изложения материала. Наличие критических замечаний отражается рецензентами в письменном отзыве в обязательном порядке. Рецензия заверяется подписью рецензента и печатями его организации.

*Доклад соискателя* и презентация готовится в целях повышения качества защиты магистерских диссертаций под руководством научного руководителя. Доклад диссертанта должен отвечать содержанию магистерской диссертации. Продолжительность доклада – 10 минут. В докладе должны найти отражение:

- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- актуальность, теоретическая и практическая ценность работы;
- основная идея и наиболее важные выводы с кратким обоснованием.

Недопустимо простое перечисление глав с кратким указанием проблематики или чрезмерное углубление в детали работы. Целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к магистерской диссертации. Тезисы доклада к защите должны содержать обязатель-

ное обращение к членам ГАК, представление темы работы. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной тематики, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для её разрешения задач.

В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики магистерской диссертации, дать характеристику объекта, на примере которой она выполнялась. Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа различных аспектов исследуемой проблемы. В докладе необходимо описать предполагаемое внедрение результатов магистерской диссертации. В заключение доклада целесообразно отразить перспективность подобных разработок и направления их развития.

#### **4.6. Допуск работы к предзащите и защите**

К предзащите допускаются слушатели, выполнившие магистерскую диссертацию и получившие положительный письменный отзыв научного руководителя.

За 1–2 недели до защиты происходит заседание выпускающей кафедры, на котором принимается окончательное решение о допуске диссертации к защите. На заседании должен присутствовать руководитель магистерской программы. Причины, по которым кафедра может отложить защиту или отказать в допуске, следующие:

- наличие задолженностей или отрицательных оценок по пройденным курсам;
- нарушение требований к содержанию и оформлению работы, изложенных в данных методических указаниях;
- несоблюдение сроков и формы представления диссертации и автореферата;
- отсутствие отзывов научного руководителя или внешнего рецензента;
- негативные отзывы научного руководителя или внешнего рецензента.

## **5. ПРЕДЗАЩИТА И ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ**

### **5.1. Предзащита магистерской диссертации**

*Предзащита магистерской диссертации* проводится с целью:

- проверить соответствие диссертационной работы правилам, предъявляемым к указанным работам;
- предварительно оценить её качество и, при необходимости, разработать ряд предложений по её совершенствованию;
- подготовить диссертанта к публичному выступлению на защите.

### **5.2. Состав государственной аттестационной комиссии**

*Состав государственной аттестационной комиссии* для проведения процедуры защиты магистерских диссертаций утверждается приказом Ректора Университета. Заседание комиссии считается правомочным, если в ее работе принимают участие не менее двух третей ее состава.

### **5.3. Регламент работы государственной аттестационной комиссии**

Заседание ведет Председатель комиссии. Защита каждой магистерской диссертации включает в себя доклад диссертанта (в устной форме), сопровождаемый электронной презентацией (объём – 10–20 слайдов) и отпечатанным раздаточно-иллюстративным материалом (объём – 10–15 страниц).

После доклада следуют ответы диссертанта на вопросы членов комиссии, зачтение отзыва научного руководителя и внешнего рецензента работы. Если научный руководитель или сторонний рецензент присутствуют на защите, зачтение их отзывов может быть заменено устным выступлением. По результатам совещания членов комиссии выносится общее решение о результатах защиты. Ход защиты и ее результаты оформляются протоколом.

## 5.4. Оценка магистерской диссертации

При оценке магистерской диссертации учитываются её содержание, отзыв и оценка руководителя, отзыв рецензента, и результаты защиты. При положительной оценке диссертационной работы выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

**Показатели и критерии оценки ВКР** (Приложение 5).

Результаты оценивания вносятся в сводный оценочный лист обучающегося и сводный оценочный лист по направлению подготовки/специальности (Приложение 6).

Итоговая оценка за ВКР выставляется студенту на основании среднеарифметической величины по всем показателям, входящим в сводный оценочный лист обучающегося.

## 5.5. Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний

*Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний* (государственного итогового экзамена и защиты магистерской диссертации) по уважительной причине приказом ректора может быть удлинён срок обучения в магистратуре до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более одного года.

## 6. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ ПО ПРОГРАММЕ 38.04.01. «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ И ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ»

1. Проектирование мероприятий по повышению эффективности использования основных средств
2. Проектирование мероприятий по повышению эффективности использования оборотных средств
3. Проект мероприятий по повышению производительности труда
4. Совершенствование организационной структуры управления предприятием

5. Современные подходы к организации маркетинга на предприятии
6. Экономическая оценка инвестиционного проекта на предприятии
7. Обоснование инвестиций в развитие предприятий
8. Резервы снижения себестоимости готовой продукции
9. Организация внешнеэкономической деятельности предприятия
10. Совершенствование организации процесса освоения новых видов продукции на предприятии
11. Совершенствование организации производственного процесса на предприятии
12. Мотивация персонала как фактор повышения эффективности менеджмента
13. Механизм совершенствования технологии управления персоналом организации
14. Амортизационная политика в современных условиях производственно-хозяйственной деятельности предприятий
15. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
16. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия
17. Мотивация трудовой деятельности на предприятии
18. Организационно-экономические механизмы модернизации и развития предприятий в рыночной системе хозяйствования
19. Организация системы оплаты и стимулирования труда на предприятии
20. Оценка проблем и перспектив развития предприятия
21. Оценка экономического потенциала предприятия
22. Разработка адаптированной к рыночным отношениям структуры управления предприятием
23. Экономические решения по повышению прибыли и рентабельности на предприятии
24. Управление предприятием как микроэкономической системой
25. Экономическое обоснование путей выхода предприятия на внешний рынок

26. Управление качеством продукции в системе маркетинга
27. Совершенствование механизма инвестиционного управления предприятием
28. Формирование инвестиционной стратегии предприятия
29. Пути расширения рынка сбыта продукции предприятия
30. Совершенствование механизма планирования на предприятии

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **7.1. Список основной литературы**

1. Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С. Научно-исследовательские работы. Курсовые, дипломные, диссертации. Общая методология, методика подготовки и оформления: Учебное пособие. – М.:, 2006.
2. Волков Ю.Г. Диссертация: Подготовка, защита, оформление: Практ. пособие. – М.: Гардарики, 2004. – 185 с.
3. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация (Методика написания, правила оформления, защита) – М.: Ось 2011г. – 320 с.
4. Кузнецов В.В., Ведерников А.Ю. Методика организации исследований и написания магистерской диссертации, Ульяновск: Ул ГТУ, 2001. – 50 с .

### **7.2. Список дополнительной литературы**

7. Андреев Г.И., Смирнов С.А., Тихомиров В.А. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: В помощь написания диссертации и рефератов. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 269 с.
8. Захаров А., Захарова Т. Как написать и защитить диссертацию. – Санкт-Петербург: Питер, 2003. – 157 с.
9. Иванов В.А. Подготовка диссертаций в системе послевузовского профессионального образования: Учеб. пособие для аспирантов, докторантов и соискателей учен. степени / В.А. Иванов, Г.С. Ощепков, С.Г. Селетков. – Йошкар-Ола, 2000.

10. Капелюк З.А. Подготовка и защита диссертации: Пособие для аспирантов и соискателей. – Новосибирск, 2001.
11. Князева В.В. Как работать над диссертацией и защищать ее: Практик. советы с точки зрения соискателя и эксперта. – Оренбург: ОГПУ, 2002.
12. Колесникова Н.И. От конспекта до диссертации: Учебное пособие по развитию навыков письменной речи. – М.: Флинта, 2003. – 288 с.
13. Кузин Ф.А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: Практик. пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов. – М.: Ось-89, 2000.
14. Марьянович А.Т. Эрратология или как избежать наиболее неприятных ошибок при подготовке диссертации. – 3-е изд., испр. – М.: Вуз. кн., 2001.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

**Направление 38.04.01. «Экономика»  
Программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»**

**МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ  
на тему:**

**«Роль негосударственного пенсионного страхования  
на страховом рынке Кыргызстана»**

**Направление 38.04.01. «Экономика»  
Программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»**

Выполнила:  
Асанова Айжана \_\_\_\_\_

Научный руководитель  
Мечукаева К.М., к.э.н. доц. \_\_\_\_\_

**Работа к защите допущена**  
Заведующий кафедрой  
Субачева Л.А., к.э.н., доц. \_\_\_\_\_

**Бишкек 2021**

*ПРИЛОЖЕНИЕ 2*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Зав. кафедрой Субачева Л.А.**

«    »      2021 г.

**ЗАДАНИЕ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ**

**магистранту Асановой Айжане**

**Тема магистерской диссертации: «Роль негосударственного  
пенсионного страхования на страховом рынке Кыргызстана»**

Утверждена приказом от «    » 2021 г. №

**Срок представления диссертации к защите** «    » 2021г.

**Перечень подлежащих разработке вопросов:**

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ**

1.1 Понятие, принципы и сущность негосударственных пенсионных фондов

1.2 Опыт развития негосударственного пенсионного страхования в зарубежных странах

**2. АНАЛИЗ РАЗВИТИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ НА СТРАХОВОМ РЫНКЕ КЫРГЫЗСТАНА**

2.1 Современная ситуация развития страхового рынка и анализ организационно-экономического механизма функционирования негосударственного пенсионного страхования

2.2 Государственное регулирование деятельности негосударственного пенсионного страхования

**3. ПУТИ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ В РАЗВИТИИ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

3.1 Основные направления совершенствования системы негосударственного пенсионного страхования

3.2 Стратегия развития негосударственного пенсионного страхования



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**ОТЗЫВ  
научного руководителя**

о работе студента \_\_\_\_\_  
над магистерской диссертацией на тему:

---

---

---

Руководитель работы \_\_\_\_\_  
степень, звание, Ф.И.О.

---

1. Характеристика работы студента над магистерской диссертацией:  
*(самостоятельность, инициативность и настойчивость в работе, использование отечественной и зарубежной литературы, наличие в диссертации элементов научного исследования, уровень теоретической и практической подготовки магистранта)*

---

---

---

2. Оценка актуальности темы, научной новизны и практической значимости исследования

---

---

---

3. Соответствие объема выполненной работы заданию на магистерскую работу

---

---

---

4. Оценка работы студента

---

---

---

Руководитель магистерской работы \_\_\_\_\_  
Подпись Ф. И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**РЕЦЕНЗИЯ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ  
по направлению 38.04.01. «Экономика»  
по программе «Экономика фирмы и отраслевых рынков»**

студента \_\_\_\_\_,  
Фамилия и инициалы соискателя ученой степени магистранта

1 Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

2 Дата представления диссертации на рецензию: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

3 Дата возвращения диссертации: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

4 Фамилия, инициалы, степень, звание, должность рецензента:

Актуальность темы исследования:

Оценка степени соответствия выполненной работы заданию:

Характеристика глав диссертации и степени использования диссертантом последних достижений науки и техники:

Оценка качества диссертации и автореферата:

Положительные качества работы:

Основные недостатки работы:

Критические замечания:

Предлагаемая оценка магистерской диссертации и заключение о возможности присвоения соискателю степени магистра экономики

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Подпись рецензента

**Показатели и критерии оценки ВКР**

Таблица – Качество и уровень ВКР (*исследовательская работа*)

Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
	Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень – «хорошо»	Высокий уровень – «отлично»
<b>Актуальность темы и ее значимость</b>	Актуальность исследования автором не обосновывается. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе
<b>Оценка методики исследований</b>	Использована традиционная методика исследований	Использована как традиционная методика исследований, но и апробированная	Использована как традиционная и (или) апробированная методика исследований, но и традиционная с оригинальными элементами	Использована как традиционная и (или) апробированная методика исследований, но и традиционная с оригинальными элементами и (или) принципиально новая

Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
	Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень – «хорошо»	Высокий уровень – «отлично»
<b>Оценка теоретического содержания работы</b>	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы. Используются известные решения	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения присутствует – одно положение вытекает из другого. Используются как известные решения, так и новые теоретические модели и решения	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части присутствует обоснование, использование части в рамках данной темы. Используются новые теоретические модели и решения
<b>Разработка мероприятий по реализации работы</b>	Освещен набор стандартных мероприятий	Освещен набор как стандартных мероприятий, так и мероприятий с элементами углубленной проработки отдельных мероприятий	Освещена углубленная проработка отдельных мероприятий	Освещена комплексная система мероприятий
<b>Апробация и публикация результатов работы</b>	Апробации и публикации не было	Был сделан доклад на внутривузовской конференции и (или) осуществлена публикация во внутривузовском журнале	Был сделан доклад на региональной конференции и (или) осуществлена публикация в региональном журнале	Был сделан доклад на всероссийской и (или) международной конференции и (или) осуществлена публикация в общероссийском журнале
<b>Внедрение</b>	Нет	Рекомендовано ГЭК к внедрению	Принято к внедрению	Внедрено

Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
	Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень – «хорошо»	Высокий уровень – «отлично»
<b>Качество оформления</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Соблюдены все правила оформления работы
<b>Качество защиты выпускной квалификационной работы</b>				
<b>Качество доклада на заседании ГЭК</b>	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки	Автор, в целом, владеет терминологией, но допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы. Защита, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко	Автор достаточно уверенно владеет терминологией, защиту строит связно, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал	Автор уверенно владеет терминологией, защиту строит связно, использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.
<b>Правильность и аргументированность ответов на вопросы</b>	Автор обнаруживает неумение применять полученные знания в ответах на вопросы членов ГЭК	Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе, и затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах	Автор уверенно показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы

Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
	Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень – «хорошо»	Высокий уровень – «отлично»
<b>Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности</b>	Автор обнаруживает непонимание содержательных основ в области профессиональной деятельности и неумение применять полученные знания на практике	Автор допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования	Автор достаточно уверенно осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения	Автор уверенно осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне
<b>Свобода владения материалом ВКР</b>	Автор обнаруживает непонимание материалов ВКР и проявляет неумение применять полученные материалы даже с помощью членов комиссии	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе. Практическая часть ВКР выполнена некачественно	Автор достаточно уверенно владеет содержанием материалов работы, но допускает отдельные неточности при защите ВКР. Практическая часть ВКР выполнена качественно	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения

**Форма сводного оценочного листа обучающегося**

Показатель	Оценка			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>Качество и уровень ВКР</b>				
Актуальность тематик и ее значимость				
Оценка методики исследований				
Оценка теоретического содержания работы				
Разработка мероприятий по реализации работы				
Апробация и публикация результатов работы				
Внедрение				
Качество оформления				
<b>Качество защиты ВКР</b>				
Качество доклада на заседании ГЭК				
Правильность и аргументированность ответов на вопросы				
Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности				
Свобода владения материалом ВКР				
Итоговая оценка ВКР*				
* Итоговая оценка ВКР формируется как среднеарифметическая величина оценок по показателям качества и уровня ВКР, качества защиты ВКР				

Составители:

*Клара Магамедовна Мечукаева,  
Людмила Александровна Субачева*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО НАПИСАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ  
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

для студентов направления 38.04.01. – «Экономика»,  
магистерская программа  
«Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Редактор *Е. С. Свиридова*  
Компьютерная верстка – *Э. А. Галяутдинова*

Подписано в печать 06.04.2021.  
Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Офсетная печать.  
Объем 2,5 п. л. Тираж 100 экз. Заказ 124

Отпечатано в типографии КРСУ  
720048, г. Бишкек, ул. Анкара, д. 2а



